L3-07 2-03)/M2nt ระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์

La-orutis Demonstration School



La-or e-payment ระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์

สารบัญ

1. การเข้าสู่ระบบ

ผู้ปกครองและนักเรียน สามารถเข้าใช้งานระบบได้ที่ URL : https://epaylaor.dusit.ac.th_ ก็จะพบหน้าจอให้ เข้าสู่ระบบ เพื่อเข้าสู่ ระบบบริหารงานโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ดังภาพประกอบ

	Judicine (chemica)	
ระบบเริ่ารางเป็นระองกุติล สำนัญปาตรองแสน้ำโนง	สงการที่ / ประกันสิงส์อ 1 โกล้าง - เป็นข้างสายสายในก่านสันสามาร์ได้การเป็นกู้สุงส์อ - ให้มีและกระที่สายสายสาย - เป็นและระที่สายสายสายสายสายสายสายสายสาย เหลื่สายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสาย - เป็นสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายส	
าระเรียน		
เรงประสาด้าประชาวณ		
2 — ·		
айайн 3		
4 เข้าสู่ระบบนักรักษ		
🖉 สู่มีอาหรัชงามระบบ		

รูปภาพแสดงการเข้าสู่ระบบ

<u>วิธีการเข้าสู่ระบบ ดังนี้</u>

- เลือก โรงเรียน
- ระบุ เลขประจำตัวประชาชน

🧠 เข้าสู่ระบบนักเรียน

- 3. ระบุ **รหัสผ่าน**
- 4. คลิกที่ปุ่ม

เพื่อเข้าสู่ระบบ

2. การบันทึกข้อมูลนักเรียน (การเข้าสู่ระบบครั้งแรก)

ในการเข้าสู่ระบบครั้งแรก ผู้ปกครองและนักเรียน ต้องทำการบันทึกข้อมูล นักเรียน

A การะ พระสสมประสุขธิรรับเริ่มข้างรูก	ndarentalan ma	มีสำหรับสำคัญสาวการจาก จะผู้ประกอบการสาชส	legelsigneles and	i ertitel au			
เอยประจำสั่วประชาชน "		Sula (di/NM/yyyy) *					
1.000			=				
ดำน่าหน่าชื่อ *		ta "		นามสุกล "	tar	ana "	
N16	v	1000		and the second second			
coult **		ชื่อ (ภาษาอีอกประ) *		ນານສາງa (ກາ ນ າລັດກອ ນ] "	tar	ลาง (ภาษาอังกฤษ) *	
210	٣	and the second s					
dysid *		เนื้อขาง *		สายนา *	กรับ	ilos *	
Tete	•	200		สาสนาคริสต์	× A	8	*
ข้อมูลความพิการ							
ประเภทความพิการ *							
ไม่พิการ	~						
ม ้อมูลที่ตามสำเนาทะเบียนข	บ้าน						
ข้อมูลที่ตามสำเนาทะเบียนเ	ບ້ານ						
ข้อมูลที่ตามสำเนาทะเบียนา ทัศษะจาก	บ้าน	บ้านเดยที่ *	หมู่ที่ *	Tat	e10	1	
ข้อมูลที่ตามสำเนาทะเบียนา หัสปหล่าม่าน	ບ້ານ	ษ้านเลยที *	หมู่ที่ *	¥ac	ente El constante El constante		
ข้อมูลที่ตามสำเนาทะเบียนา หลงแจ่งกัน จันหรด *	ບ້ານ	บ้านเอชที่ * อำเภอ(เรต *	หมู่ที่ *	₩25 	ถมา	า ใประณีซ์ *	
ข้อมูลที่ตามสำเนาทะเบียนา หลงหง่างกา จะหรด *	ັ	บ้านเลขที่ * อำเภอ/เขต *	หมู่ที่ *	ซีอย ต่านค(หระง ³	ถมา รารัส *	ใประณ์ย์ *	
ข้อมูลที่ตามสำเนาทะเบียนา หลองหางทาง รัณร์ต *	บ้าน	บ้านเอาที่ * อำเภอ/เวล *	หมู่ที่ * 	ซอย คำบล(เชวง *	คนา รหัส *	່ ໃນກາດຢ [ີ]	
ม้อมูลที่ตามสำเนาทะเบียนา กละพรมพ (พระ* ที่อยู่ปัจจุบัน	ັ	ม้านเอรที * อ่าเคล/เรล *	หมู่ที่ *	588 4198/875 ⁸	ถมา รหัย *	1 1019466 *	
ข้อมูลที่ตามสำเนาทะเบียนา หลงทะงงงง จ.พระ * คือยู่ปัจจุบัน ส์มหาสังครัด *	บ้าน	ข่านเลขที่ *	พมุต์ * • •	ແລຍ ທ່ານຄ/ແຫຼງອ ³	6111 	່ ໃນຈະດີຢ [ີ]	
ข้อมูลที่ตามสำเนาทะเบียนา ทรัสขาราย่าง รัสรร * ที่อยู่ปัจจุบัน สถระแฟงลงศร : * บ่านองคนเอง	<u>บ้าน</u> •	อำณณาซ์ * อำณณาซ์ *	ναj# * ▼	ນແມ ທ່ານຄ.(ແນງ 2 ⁻	645 976 9	່ ໃນກະດັດ [*]	
ข้อมูลที่ตามสำเนาทะเบียนา ข้อมางน่าน รองระ * ที่อยู่ปัจจุบัน สถายแห่งของข้อ : * เข้านารองตนอง รองระ *	บ้าน • •	อ้านแสรร์ * อำนายโรล *	¥2jň * ▼ ¥2jň *	138 4198(1970 *		า ใปสายส์อี ⁹ 1104466 ⁹	
มัอมูลที่ตามสำเนาทะเบียนา มัอมูรที่ตามสำเนาทะเบียนา ระหรัด * ที่อยู่ปัจจุบัน มักของเปล่องได : * บำนาองหนอง ระหรัด *	ບ້ານ *	ปานแทร์ * อำเภอไขต * ปานแทร์ *	พมู่ที่ * 	ຟລະ ທ່ານຄ(ພະະະ * ແລະ ທ່ານຄ/ແຫະ2 *	eus vie v eus eus eus	1. 1.1974 de * 1. 1.1974 de *	
มัอมูลที่ตามสำเนาทะเบียนา มัองหะเง่า จัดระ * คือยู่ปัจจุบัน ยัดระเทโลลน์อ : * เป็นกอลหแอง จัดระ *	 υ້າน <l< td=""><td>อ้านแหร่ * อ้านแล่งระ *</td><td>иця́ *</td><td>500 41100/1022 * 700 41100/1022 *</td><td>eun 941 941 941</td><td>: torwade * torwade *</td><td></td></l<>	อ้านแหร่ * อ้านแล่งระ *	иця́ *	500 41100/1022 * 700 41100/1022 *	eun 941 941 941	: torwade * torwade *	
ข้อมูลที่ตามสำเนาทะเบียนา ที่สะหร่าง่าง ตื่อยู่ปัจจุบัน สักษณฑ์จัดงษ์ย : " ม่านของคนอง สามระ สั	 υ້າน <l< td=""><td>ป้านแสด้ * สำนายไรร * ป้านแสด์ *</td><td>иця́ * • •</td><td>4100 4100/4470 * 4100/4470 *</td><td>eua vie • •</td><td>່ ໃນກະດັດ ⁴ ໃນກະດັດ ⁴</td><td></td></l<>	ป้านแสด้ * สำนายไรร * ป้านแสด์ *	иця́ * • •	4100 4100/4470 * 4100/4470 *	eua vie • •	່ ໃນກະດັດ ⁴ ໃນກະດັດ ⁴	
ข้อมูลที่ตามสำเนาทะเบียนา ที่อย่างน่าง คือยู่ปัจจุบัน ภระองน่างเลื่อง เป็นของคนอง สามสะ -	บ้าน * *	อ้านแสร์ * อ้านอไรล * อ้านออ่างล *	944 *	Vias 41156/1575 * * *28 41156/1575 *	eur 1747 	า ใปกรณ์ย์ ¹ 1 ไปกรณ์ย์ ¹	
ข้อมูลที่ตามสำเนาทะเบียนา ชองหะง่าง รณระ * คือยู่ปัจจุบัน สถระหง่อง รักษองคนอง รักษระหง่อง รักษระหง่อง สถระ *	บ้าน • •	ม่านเสร สำหลาง สำหลาง ม่านเลก 	vugi *	ະນອຍ ທ່ານລະ(ແນວອ ²⁰ ແລຍ ທ່ານລະ(ແນວອ ²⁰	eus mis v eus site	turnede * turnede *	
มัอมูลที่ตามสำเนาทะเบียนา หลงหงายาง เพระ * คือยู่ปัจจุบัน ด้างแก่พ่องห่อ : * บ่านของหนอง เอยละเอียดนักเรียน อยละเอียดนักเรียน	บ้าน • • รับร้อน ม.//1	ปานแสร์ * ปานแสร์ * ปานแสร์ * ปานแลร์ * ปานแสร์ *	vijd *	ພະ ທ່ານຄ/ພະນະ * 	รณ์ร รณ์ร 	ນ 	
ข้อมูลที่ตามสำเนาทะเบียนา ทร้องทะาม่าง ร้องรัด * คือยู่ปีขอจุบัน อักษณฑ์จักลางโอ : * ม่านของสระและ สุรพรัด * อุยสะเอียดนักเรียน และประจำสำคัญ ส่	ບ້ານ • • • • •	ว่านเสร สำหล่างระ สำหลางระ สำหลางระ สำหลางระ ระหล่างระ ระหลางระ ระหลางระ ระหล่างระ ระหล่างระ ระหล่างระ ระหล่างระ ระหล่างระ ระหล่างระ ระหล่างระ ระหล่างระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ร	* hux	ช่อย งานต(หมาง * งานต งานตุ(หมาง * งานตุง (เชิ้มติแลก) * 0	ะหา หรือ 	່ ນັກສຣ໌ຣ໌ *	
ข้อมูลที่ตามสำเนาทะเบียนา ารัตรระรา คือยู่ปัจจุบัน คืออยู่ปัจจุบัน สาระธรรรรรร มายออสและ สารรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร	บ้าน * *	อำนองชรี * อำนองโรล * อำนองโรล * อำนองโรล * อำนองโรล * อำนองโรล *	vupf *	ປລະ ທ່ານຄ(ພາະ * 	eun 	່ " " ນັກເຫລີດ" ແກ້ (ກັດຄະກິນ) "	

automotive teases		Recorded "	จำนามที่ปลอดีสำเด็จสึกษามน *		
addaadha	v	3	1		
บิดา	เลขมำเจ้าสังปนบายน	ส่งนำหน่งข้อ ¹⁴	te *	u sauto a	
		×	100		
monanten*	dentral *	animacies.*		Supplied *	
445a	- 1mp -	ระรามการ		-	
	faburadaa *			(Judan/sadan) *	
				80.001 - 100,000 unwedE	
มารดา	เลขาไทร้าดับประบาท "	สาขาหม่าชื่อ "	€a *	visiona *	
	COMPANY OF A			1.00	
#01101W96091547	depend *	ลาร์พระบรระว		Tundant *	
497a	* Tata *		And a second		
	falseworker *			(Judan(sindar) *	
				60.001 - 190,000 unweizE	
ผู้ปกครอง	และประจำหัวประชาชน *	สาขาหม่าขึ้น *	fa *	มามสุกล "	
🗆 มีอาเริ่มผู้ปกครอะ		~			
🗆 มารอาปรัดสุริปกอรอง	ครามสัมพันธ์ "	อาร์พรองคู่บกลาอง *		Incident *	
	10161	- เสือกข้อมูล		•	6
	stationustrinanes."			เป็นเพื่อน(พอเพื่อน)	
	and the same same			- cfizerdaya	
	Same de un as				

รูปภาพแสดงการบันทึกข้อมูลนักเรียน (การเข้าสู่ระบบครั้งแรก)

<u>วิธีการบันทึกข้อมูลนักเรียน ดังนี้</u>

- 1. ให้ทำการกรอกข้อมูลในข้อ 1-6 ให้ครบถ้วน
- คลิกที่ปุ่ม
 บันทึก
 เพื่อบันทึกข้อมูล

<u>หมายเหตุ</u> : 1. ต้องทำการกรอกข้อมูลในข้อที่มีดอกจันสีแดง (*) จึงจะสามารถทำ การบันทึกข้อมูลได้

 2. เมื่อกรอกข้อมูลแล้วสามารถ<u>พิมพ์เป็นเอกสาร</u> สำหรับเพื่อ ตรวจสอบและลงลายมือชื่อ ในการยืนยันความถูกต้องของข้อมูล <u>ส่งเป็นเอกสารมอบตัวให้กับทางโรงเรียนใน</u> <u>วันและเวลาที่นัดหมาย</u> (เพื่อความรวดเร็วในการดำเนินการมอบตัวนักเรียนและ การเว้นระยะห่างทางสังคม (Social distancing))

<u>สำหรับกรณ</u>ี ผู้ปกครองไม่สะดวกในการพิมพ์เอกสาร ทางโรงเรียนจัดเตรียมจุด รองรับบริการการสั่งพิมพ์เอกสารในวันมอบตัวนักเรียนให้

เมื่อเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหน้าแรกสำหรับการใช้งาน โดย แบ่งออก 3 ส่วน ดังนี้

- 1. ข้อมูลเมนูการใช้งาน
- 2. ข้อมูลเรื่องแจ้งเตือน
- ข้อมูลผู้ใช้งานระบบ

<u>A elogationales</u>	A doubles	A depliferante
มี ข่อมูลการสำรังในหรือหรือ	1 lasifeminian	สับสีสันกระจำสุขณะ
a an to any star method in a		de la contra de la
a dagagantu-unate		
a stille wint down		904500 a.1/1
mith.maire.s.venue.ex, 20:23 std		รพกนะรัสที่สถ้ายังกมน
Aspr/LAM, Herthukettau		uhlaknesida 35 depinesi 2963 kan 09:59 %.

รูปภาพแสดงหน้าแรกสำหรับการใช้งาน

3. การเปลี่ยนรหัสผ่าน

ผู้ปกครองและนักเรียน สามารถเปลี่ยนรหัสผ่านได้ โดยคลิกที่เมนู

จ เปลี่ยนรหัสผ่าน เพื่อดำเนินการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ ดังภาพ

6815	ระจำตัวประชาชน	
	ชื่อ - มามสกุล	
	รหัสหานเดิม *	
	รงโลด่านไหม	
61	Purviau-rutuu *	
	E statio	

รูปภาพแสดงการเปลี่ยนรหัสผ่าน

<u>วิธีการเปลี่ยนรหัสผ่าน ดังนี้</u>

- ระบุ รหัสผ่านเดิม
- ระบุ รหัสผ่านใหม่
- ระบุ ยืนยันรหัสผ่านใหม่

คลิกที่ปุ่ม
 ทันทึก เพื่อบันทึกการเปลี่ยนรหัสผ่าน

4. การตรวจสอบยอดเงินค้างชำระและพิมพ์ใบแจ้งหนี้

ผู้ปกครองและนักเรียน สามารถตรวจสอบข้อมูลได้ โดยคลิกที่เมนู

💽 ข้อมูลการเงิน/พิมพ์ใบแจ้งหนึ้

เพื่อเข้าตรวจสอบยอดเงินค้างชำระและพิมพ์ใบแจ้งหนี้

อมูลการเงิน/พิมพ์	ใบแจ้งหนี้						
เลขท์ใบแจ้งหนึ	เสราที่ใบแต่ริจ	ประบาทต่างรรมณ์ชม	จำนวนเงินตั้งหนึ่	ต่าปรับ	ออตเงินสุทธิ	dia ma	วันที่ช่าระเงิน
1/2563							
63100001		สาธรรมเนื้อมการศึกษา	5,000.00	0.00	5,000.00	Solaisins	
1/2562							
62100001		ดำปรับ	1,000.00	0.00	1,000.00	ยังไม่ปาระ	

รูปภาพแสดงข้อมูลการรับเงิน/พิมพ์ใบแจ้งหนึ้

พิมพ์ใบแจ้งหนี้ คลิกที่ **เลขที่ใบแจ้งหนี้** ระบบจะแสดงใบแจ้งชำระ ค่าธรรมเนียม/ใบเสร็จรับเงิน โดยสามารถคลิกขวา เลือก Print เพื่อพิมพ์ใบแจ้ง ชำระค่าธรรมเนียม/ใบเสร็จรับเงิน ดังภาพ

 สัญหัวขวามเรียม กลุ่มคำขวามเรียม วายขวามโดย 	เลขที่ 25 ค่าธรรมเป็นเส็นๆ รายเดือน 6.6.5	โรงเรียนสาธิ 25 ถนนนครราชสีมา เขง ใบแจ้งขำระคำธรรมเงื่ ทร.	ดละอออุ [์] พิศ เดสิด กทม. โทร. 0-2244 มยม / โบเสร็จรับเงิน ภาคการศึกษาปี ขั้นเรียน วันที่ลืมก่รายงาน	4-5593 เลซที่ 506 2/2563 ป.2/3 01 ธันวาคม 2563	สำหรับบักเรียน 3201219 (พิมพ์ครั้งที่ 2)
ประเภทค่า	ธรรมเนียม	ด่าธรรมเบียน		ຈຳນ	เวนเงิน (บาท)
		Acmo	Institution Bothsol • p		
		"130UNT	รวม ลดหย่	อน	2,000.00
การลงทะเบียนและใบเสร็จรั เจ้าหน้าที่อนาคารผู้รับเงินลง โดยมิได้กำหนดให้ต้องประทั ผู้สิมพ์	บเงินจะสมบูรณ์เมื่อทางโรงเรี ถายมือชื่อ และประทับคราดเ มคราของโรงเรียน	อนได้รับเงิน เาคารเรียบร้อยแต้ว		เจ้าหน้าที่อนาคารยู่ (ดงลายมือชื่อและประพับ	ີ່ງັນເປັນ ທຽງຄຸນກາງ()
สาขาที่รับส เพื่อเข้าบัญ	ากย	วันที่		ไปแจ้งการชำระเงิน/ไ ระเงิน ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	อำหรับขนาดาวเพิ่มอการเหิน ปเสร็จรับเงิน (พิมพ์ครั้งที่ 2)
อนาคาร กรุงเทพ จำกัด อนาคารอื่นๆที่ได้บริการรั ศ่อรณเนิณไม่เกิน 5 บาทส่งร	(มหาชน) (Br.No. 01092) 5 เข้าระบิดในช่องหางออนไลน์ เวลกรโบร่องหางอิธักกระนิกล์ และไม	ervice Code : LAORUTIS	ภาพ/ปีการศึกษ ชื่อ-ลกุลนักเรีย REF.1NO/ เลข REF.2NO/ ใบวั	ก 2/2563 น ประจำดังประชาชน ประจำดังประชาชน SD	63201219
	สองพันบา	ทถ้วน	ຈຳນວນເຈີນເປັ	ັ້ນທັວເລສ	2,000.00 บาท
จำนวนเงินเป็นตัวอักษร กำหนดข่าระเงินกายในวันที่	 รับเฉพาะเงินสด ถึนวาคม 2563 - 12 ถึนว 	140 2563			
จ้านวนเงินเป็นตัวอักษร กำหนดข้าระเงินภายในวันที่ - ข้าระได้ถูกรากทั่วประเทศ - รินข้าระกะในวันที่กำหนด	** รับเฉพาะเงินสด 01 ธันวาคม 2563 - 12 ธันว - รับชำระเท่าจำน เท่านั้น - กรณีการแก้ไข	รทานน าคม 2563 เวนงินที่ระบุไว้เท่านั้น รายการให้ปฏิเสยการรับข่าระ		เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้ว (ถงชื่อและประทับเ	รับเสิน สรา)

รูปภาพแสดงใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียม/ใบเสร็จรับเงิน

การพิมพ์ใบเสร็จรับเงินออนไลน์

ผู้ปกครองและนักเรียน สามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินจากระบบ โดยคลิกที่เมนู

🖸 ข้อมูลก	ารเงิน/พิ	มพ์ใบแจ้งหนี้					
อเข้าพิม	พ์ใบเสร็	ร์จรับเงิน					
อมูลการเงิน/พิมพ์	ใบแจ้งหนี้						
ไอมูลการเงิน/พิมพ์ และศักณะจังหนึ	ใบแจ้งหนี้ แทตัณเสริง	ประเภทต่าดจระเปลี่ยน	จานวายวันต์งะเน็	ต่าปรือ	บอลเอ็นสุทธิ	done:	วัยที่ช่างะเงื
iอมูลการเงิน/สิมพ์ เลขติโอยจังหรื 1/2563	ไปแจ้งหนี้ เลรท์ในเคริง	ประมาทด่าดรรมหมือน	จานารแล้มต้องนั	พ่าปรื่ม	ແດຍເວັນສຸທຣີ	donie	วันทั่วไหระเง้

รูปภาพแสดงข้อมูลการเงิน/พิมพ์ใบแจ้งหนี้

หมายเหตุ : การพิมพ์ใบเสร็จรับเงินออนไลน์ จะสามารถพิมพ์ได้ในกรณีที่ชำระ ผ่านทางออนไลน์เท่านั้น

: สามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินได้หลังจาก 1 วันทำการ

พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน คลิกที่ **เลขที่ใบเสร็จ** ระบบจะแสดงใบเสร็จรับเงิน โดย สามารถคลิกขวา เลือก Print เพื่อพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน ดังภาพ

255 Budden 271 Build Two 2010 In Conglin	10300 Wit: 02-244-5050		
ห้รับเงินจาก รหัส	รันที่ 12/ ปีงบประว ภาคเรียน โทร.	02/2563 กณ 2563 เลซที่ 630 ที่ 1/2562	00001
ราย	การ	จำน	วนเงิน
	A CONTRACTOR		
	317 04	รวม	1,000.00
		ส่วนลด	0.00
มายเหตุ 1. เอกสารฉบับน้ออกด้วยระบบคอมพัวเตอ ลงลายมือชื่อกำกับการแก้ไขไว้ทุกแห่ง 2. โรงเรียนได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางใ รับเงินต่าไข้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาได้ ตา 3. ใบเสร็จรับเงินอิเล็กหรอนิกส์ของโรงเรียว	ร์ จะด้องไมมีรอยแก้ไข ขูด ขิด ฆ่า ย ฝีไข้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จ ม หวั่งสือที่ กค 0422.3/2. 130 ลงวั่ว เว็มไข้งานตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 : รั่งวับเงินอิเล็กทรอนิกส์ในนี้ได้ผ่านท	กเว้นเจ้าหน้าที่ผู้รับเงินได้ นที่ 19 พฤศจิกายน 2556 เป็นต้นไป จเว็บไซต์ โดยสแกน QRCod	
4. สามารถตรวจสอบความถูกตองของเบเส			
4. สามารถตรวจสอบความถูกตองของเบเส จำนวนเงิน N	นึ่งพันบาทถ้วน		

รูปภาพแสดงใบเสร็จรับเงิน

_____ _____

L3-07 2-03)/M2nt ระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์

La-orutis Demonstration School